



Na osnovu člana 12. paragraf 4. Zakona br. 03 / L -149 o Javnoj službi Republike Kosovo, Zakon br. 04 / L-077, o Obligacionim odnosima, Sekretarijat Centralne Izborne Komisije dana 27. 01.2017:

### Objavlivanje konkursa za Poseban Sporazum za Usluge

**Naziv radnog mesta: Službenik za nabavku**

**Odeljenje:** Nabavke

**Lokacija:** Priština

**Nivo plate:** Koeficijent 7

**Ugovor:** Poseban sporazum za usluge

**Skraćeno radno vreme:** Nema

**Odgovoran:** Direktor Nabavke

**Odgovornost nadzora:** Nema

**Svrha i radni rezultati:**

Službenik nabavke pomaže direktora nabavke u sprovođenju nabavki i ugovaranja svih roba i usluga.

**Glavni zadaci:**

1. Službenik nabavke u dogovoru sa direktorom nabavke, priprema i objavljuje obaveštenja o ugovoru,
2. Pomoć u obradi tenderskih podataka,
3. Pomaže i objavljuje obaveštenja o dodeli ugovora,
4. Pomaže, organizuje i rukovodi sastancima pre nadmetanja, otvaranje ponuda i procesa vrednovanja,
5. Priprema dokumenta pre kvalifikacija, tenderske dokumentacije, izveštaja o proceni ponuda, dodeli ugovora, koristeći standardne obrasce koji su odobreni.
6. Ostali zadaci koji mu/joj se odrede od strane nadzornika.

### Kvalifikacije, sposobnosti i radno iskustvo

1. Da ima unuversitetnu diplomu,
2. Radno iskustvo za izborni proces i nabavku,
3. Sposobnost za rad sa kratkim vremenskim rokovima i teškom i osetljivom okruženju,
4. Sposobnost za rad u programu MS Word i MS Excel i uglavnom treba da poseduje znanje u radu na kompjuteru i iskustvo u korišćenju interneta,
5. Sposobnost i spremnost rada sa ljudima različite kulturne i verske pripadnosti,
6. Poznavanje postupaka javnih nabavki (poželjno)
7. Poznavanje drugog službenog jezika je poželjno,
8. Poznavanje engleskog jezika usmenog i pismenog poželjno.

*Aplikacije se mogu uzeti i predati u Sekretarijatu Centralne Izborne Komisije, Kadrovska Kancelarija, Kancelarija br.27, sprat I-vi, bivša zgrada Ljubljanske Banke, Ulica "Migjeni" 10000 Priština. Za detaljnije informacije, možete stupiti u kontakt na br.tel: : 038- 200 23 557, od 08:00 – 16:00 časova.*

*Sekretarijat Centralne Izborne Komisije je u službi svih građana Kosova i prihvatiće aplikacije svih prijavljenih građana Kosova bez obzira na polnu pripadnost i svih zajednica koje žive na Kosovu.*

*Rok konkursa je 5 kalendarskih dana od dana objavljivanja na Web-stranici CIK-a, a oglašeno na ulazu objekta od: 27.01.2017 do 01.31.2017 u 16:00 časova.*

Aplikaciji treba priložiti: kopiju lične karte, kopiju kvalifikacione dokumentacije i drugu dokumentaciju potrebnu na osnovu konkursa.

Kandidati koji će ući u uži izbor za intervju će biti kontaktirani telefonom.